



ROMÂNIA
Județul Harghita
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI CORBU

HOTĂRÂREA

Nr.37 din 28 iunie 2018

privind aprobarea Regulamentului propriu de organizare și funcționare a compartimentului de asistență socială, a Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale și a Planului anual de acțiune al compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Corbu

Analizand temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art.15 alin.(2), art.120 alin.(1) și art.121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată;
- b) art.3 și art.4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- c) art.7 alin.(2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr.287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art.21, art.24, art.27 și art.28 din legea cadru a descentralizării nr.195/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art.36 alin.(1), alin.(2) lit.a) și alin.(3) lit.b), raportate la cele ale art.63 alin.(5) lit.e) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art.41 și art.113-116 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- g) art.1 alin.(4), art.2, art.4 alin.(2) și alin.(3), art.6 alin.(1) și art.7 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- h) art.2, art.5-7, art.13, art.14, art.17, art.18 alin.(1) și alin.(2), alin.(6) și alin.(6¹), alin.(7) și alin.(8), art.35-art.40 alin.(1)-alin.(3), art.46-art.52 alin.(1)-alin.(3), art.54-art.61, art.71, art.72, art.74, art.75, art.84-art.91 alin.(1)-alin.(3), art.92 alin.(1), art.93 alin.(1) și alin.(2), art.94-art.97, art.104-art.108, art.110, art.113 și art.114 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările ulterioare;
- i) art.1-3, art.9, art.10 alin.(1), alin.(2) și alin.(4), art.11 și art.12 din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- j) art.1-art.3, art.8-art.10, art.12 alin.(1), art.15-art.18 și art.18¹ din Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările ulterioare;
- k) art.1, art.2, art.4, art.6-art.8 alin.(1), art.9 alin.(1) lit.a), art.15 alin.(1), art.16 alin.(2) lit.a) și lit.b), alin.(3) și alin.(4), art.21 alin.(1) și alin.(2) lit.a), art.25

- alin.(1)-alin.(7), art.30-art.32 alin.(1) lit.a) și lit.b) și alin.(2), art.35, art.36 alin.(1) lit.d) și lit.e), art.38-art.42 alin.(1) și art.44 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare, coroborate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.430/2006 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;
- l) art.7 din legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - m) Legea nr. 217 din 22 mai 2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - n) Legea nr. 116 din 15 martie 2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, actualizată;
 - o) Legea nr. 197 din 1 noiembrie 2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
 - p) Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
 - q) art.2-7 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.18/2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2017
 - r) Dispoziția primarului nr.112/2016 privind numirea doamnei Cojocaru Ileana ca asistent medical comunitar în cadrul compartimentului social,

luând act de:

- a) referatul de aprobare al primarului comunei Corbu, în calitate sa de inițiator, înregistrat la nr.2026 din 07 mai 2018;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Corbu, înregistrat la nr.2027 din 07 mai 2018;
- c) raportul comisiei de specialitate nr. II - comisia juridică, învățământ, cultură, culte, sport, turism, protecția mediului, sănătate și familie, muncă și protecție social,

Conform Regulamentului propriu privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri care se înaintează Consiliului local spre adoptare, aprobat prin HCL nr.9/25.02.2016,

Conform Legii nr. 24 din 27 martie 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată,

Respectând prevederile art.7 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,

Văzând anunțul de aducere la cunoștință publică a proiectului de hotărâre nr.2028/24 din 07 mai 2018 și procesul verbal nr.2233/24 din 18 mai 2018,

Ținând seama de faptul că hotărârea a fost adoptată cu un număr de 8 voturi din numărul total de 8 consilieri în funcție, majoritatea cerută de lege – majoritatea membrilor prezenți - conform art.45 din Legea nr.215/2001,

În temeiul art.45 alin.(1) și cel al art.115 alin.(1) lit.b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, (r2), cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.- Se aprobă Regulamentul propriu de organizare și funcționare a compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Corbu, prevăzut în anexa nr.1.

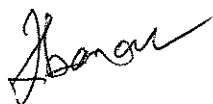
Art.2.- Se aprobă Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Corbu pe termen lung respectiv 10 ani, prevăzută în anexa nr.2.

Art.3.- Se aprobă Planul anual de acțiune al compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Corbu pe anul 2018, prevăzut în anexa nr.3

Art.4.- Anexele nr.1 -3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5.- Prin grija secretarului comunei, se comunică în mod obligatoriu, în termenul prevăzut de lege, prezenta hotărâre: Instituției Prefectului - Județul Harghita, persoanelor și autorităților interesate și va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei și pe site-ul propriu.

**PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,
Consilier local
Zbanca-Răucescu-Cozan Ilie-Loredan**



**Contrasemnează,
SECRETARUL UAT
Cristinoi Ioan-Ștefan**



Consilieri locali în funcție – 8
Consilieri locali prezenți - 8
Nr. voturi pentru – 8
Nr. voturi împotriva – 0
Nr. voturi abținere – 0

REGULAMENTUL

de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunei Corbu

Art. 1. - Compartimentul de asistență socială este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, denumit în continuare *Compartiment*, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Art. 2. - În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială Compartimentul îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul comunei Corbu, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excludere socială etc.;

b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;

c) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune, pe care le supune spre aprobare consiliului local;

d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;

e) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

Art. 3. - (1) Atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială la nivelul comunei Corbu, în domeniul beneficiilor de asistență socială sunt următoarele:

a) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;

b) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială;

c) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;

d) întocmește dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă primarului pentru aprobare;

e) comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;

f) urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptățite la beneficiile de asistență socială;

g) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și, în funcție de situațiile constatate, propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;

h) realizează activitatea financiar - contabilă privind beneficiile de asistență socială administrate;

i) participă la elaborarea și fundamentarea propunerii de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială;

j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(2) Atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială la nivelul comunei Corbu, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale sunt următoarele:

a) elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o propune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicare acesteia;

b) elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;

c) inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excluziune socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;

d) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială;

e) realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;

f) propune primarului, în condițiile legii, încheierea contractelor de parteneriat public - public și public - privat pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;

g) propune înființarea serviciilor sociale de interes local;

h) colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia și le comunică serviciilor publice de asistență socială de la nivelul județului, precum și Ministerului Muncii și Justiției Sociale, la solicitarea acestuia;

i) monitorizează și evaluează serviciile sociale;

j) elaborează și implementează proiecte cu finanțare națională și internațională în domeniul serviciilor sociale;

k) elaborează proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale, în conformitate cu planul anual de acțiune, și asigură finanțarea/cofinanțarea acestora;

l) asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;

m) furnizează și administrează serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabil de calitatea serviciilor prestate;

n) încheie contracte individuale de muncă și asigură formarea continuă de asistenți personali; evaluează și monitorizează activitatea acestora în condițiile legii;

o) sprijină compartimentul responsabil cu contractarea serviciilor sociale, înființat potrivit prevederilor art. 113 alin. (1) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în elaborarea documentației de atribuire și în aplicarea procedurii de atribuire, potrivit legii;

p) planifică și realizează activitățile de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale;

q) colaborează permanent cu organizațiile societății civile care reprezintă interesele diferitelor categorii de beneficiari;

r) sprijină dezvoltarea voluntariatului în serviciile sociale, cu respectarea prevederilor Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare;

s) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(3) În aplicarea prevederilor alin. (2) lit. a) și b), Compartimentul organizează consultări cu furnizorii publici și privați, cu asociațiile profesionale și organizațiile reprezentative ale beneficiarilor.

Art. 4. - (1) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conține cel puțin următoarele informații: obiectivul general și obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilități și termene de realizare, sursele de finanțare și bugetul estimat.

(2) Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamentează pe informațiile colectate de Compartimentul de Asistență Socială în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. d), h) și i).

(3) Documentul de fundamentare este realizat fie direct de Compartimentul de Asistență Socială, fie prin contractarea unor servicii de specialitate și conține cel puțin următoarele informații:

a) caracteristici teritoriale ale unității administrativ - teritoriale;

b) nivelul de dezvoltare socioeconomică și culturală a regiunii;

c) indicatori demografici cum ar fi: structura populației, după vârstă, sex, ocupație, speranța de viață la naștere, speranța de viață sănătoasă la 65 de ani, soldul migrației etc.;

d) tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependență sau risc social etc., precum și estimarea numărului de beneficiari;

e) tipurile de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor beneficiarilor identificați și argumentația alegerii acestora.

Art. 5. - (1) Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ - teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

(2) Planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă activitățile prevăzute la alin. (1), planificarea activităților de informare a publicului, programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale.

(3) Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale prevăzute la art. 4 alin. (1), în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

(4) La elaborarea proiectului de buget anual aferent serviciilor sociale acordate la nivelul unității administrativ - teritoriale se au în vedere costurile de funcționare a serviciilor sociale aflate în administrare, inclusiv a celor ce urmează a fi înființate, costurile serviciilor sociale

contractate, ale celor cuprinse în lista serviciilor sociale ce urmează a fi contractate și sumele acordate cu titlu de subvenție, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, estimate în baza standardelor de cost în vigoare.

(5) În situația în care planul anual de acțiune prevede și înființarea de servicii sociale de interes intercomunitar, prin participarea și a altor autorități ale administrației publice locale, planul anual de acțiune se transmite spre consultare și acestor autorități.

Art. 6. - (1) În vederea asigurării eficienței și transparenței în planificarea, finanțarea și acordarea serviciilor sociale, Compartimentul de Asistență Socială are următoarele obligații principale:

- a) asigurarea informării comunității;
- b) transmiterea către serviciul public de asistență socială de la nivel județean a strategiei locale și a planului anual de acțiune, în termen de 15 zile de la data aprobării acestora;
- c) transmiterea trimestrial, în format electronic, serviciului public de asistență socială de la nivel județean a datelor și informațiilor colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii de servicii sociale și serviciile sociale administrate de aceștia, precum și a rapoartelor de monitorizare și evaluare a serviciilor sociale;
- d) organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;
- e) comunicarea informațiilor solicitate sau, după caz, punerea acestora la dispoziția instituțiilor/structurilor cu atribuții în monitorizarea și controlul respectării drepturilor omului, în monitorizarea utilizării procedurilor de prevenire și combatere a oricăror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale și, după caz, instituțiilor/structurilor cu atribuții privind prevenirea torturii, precum și acordarea de sprijin în realizarea vizitelor de monitorizare, în condițiile legii.

(2) Obligația prevăzută la alin. (1) lit. a) se realizează prin publicarea pe pagina de internet proprie (www.primariacorbuhr.ro) sau, atunci când acest lucru nu este posibil, prin afișare la sediul instituției a informațiilor privind:

- a) activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate etc.;
- b) informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
- c) informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ - teritoriale.

Art. 7. - În administrarea și acordarea serviciilor sociale, Compartimentul de Asistență Socială realizează următoarele:

- a) solicită acreditarea ca furnizor de servicii sociale și licența de funcționare pentru serviciile sociale ale autorității administrației publice locale din unitatea administrativ - teritorială respectivă;
- b) primește și înregistrează solicitările de servicii sociale formulate de persoanele beneficiare, de reprezentanții legali ai acestora, precum și sesizările altor persoane/instituții/furnizori privați de servicii sociale privind persoane/familii/grupuri de persoane aflate în dificultate;
- c) evaluează nevoile sociale ale populației din unitatea administrativ - teritorială în vederea identificării familiilor și persoanelor aflate în dificultate, precum și a cauzelor care au generat situațiile de risc de excluziune socială;
- d) elaborează, în baza evaluărilor inițiale, planurile de intervenție care cuprind măsuri de asistență socială, respectiv serviciile recomandate și beneficiile de asistență socială la care persoana are dreptul;

e) realizează diagnoza socială la nivelul grupului și comunității și elaborează planul de servicii comunitare;

f) acordă servicii de asistență comunitară în baza măsurilor de asistență socială incluse de Compartimentul Social și Registratură la nivelul comunei Corbu, în planul de acțiune;

g) recomandă realizarea evaluării complexe și facilitează accesul persoanelor beneficiare la serviciile sociale;

h) acordă direct sau prin centrele proprii serviciile sociale pentru care deține licența de funcționare, cu respectarea etapelor obligatorii prevăzute la art. 46 din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a standardelor minime de calitate și a standardelor de cost.

Art. 8. - (1) Serviciile sociale acordate de Compartimentul de Asistență Socială având drept scop exclusiv prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială sunt adresate persoanelor și familiilor fără venituri sau cu venituri reduse, persoanelor fără adăpost, victimelor traficului de persoane, precum și persoanelor private de libertate și pot fi următoarele:

a) servicii de consiliere și informare, servicii de inserție/reinserție socială, servicii de reabilitare și altele asemenea, pentru familiile și persoanele singure, fără venituri sau cu venituri reduse;

b) servicii sociale adecvate copiilor străzii, persoanelor vârstnice singure sau fără copii și persoanelor cu dizabilități care trăiesc în sărăcie, prin sprijin acordat de către Compartimentul Social și Registratură;

c) alimente, îmbrăcăminte, lemne, asistență medicală pentru persoanele fără venituri sau cu venituri reduse;

d) servicii sociale în sistem integrat cu alte măsuri de protecție prevăzute de legislația specială, acordate victimelor traficului de persoane pentru facilitarea reintegrării/reinserției sociale a acestora: centre de zi care asigură în principal informare, consiliere, sprijin emoțional și social în scopul reabilitării și reintegrării sociale, servicii acordate în comunitate care constau în servicii de asistență socială, suport emoțional, consiliere psihologică, consiliere juridică, orientare profesională, reinserție socială etc.;

(2) Serviciile sociale acordate de Compartimentul de Asistență Socială destinate prevenirii și combaterii violenței domestice pot fi: asigurarea unor măsuri de consiliere și mediere familial, precum și îndrumarea către centre destinate agresorilor;

(3) Serviciile sociale acordate de Compartiment destinate persoanelor cu dizabilități pot fi:

a) servicii de îngrijire la domiciliu, destinate persoanelor vârstnice, precum și încadrearea asistenților personali și a plății indemnizațiilor persoanelor cu dizabilități;

(4) Complementar acordării serviciilor prevăzute la alin. (3), în domeniul protecției persoanei cu dizabilități, Compartimentul de Asistență Socială:

a) monitorizează și analizează situația persoanelor cu dizabilități din unitatea administrativ - teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor acestora, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante;

b) identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau beneficii pentru persoanele adulte cu dizabilități;

c) creează condiții de acces pentru toate tipurile de servicii corespunzătoare nevoilor individuale ale persoanelor cu handicap;

d) inițiază, susține și dezvoltă servicii sociale centrate pe persoana cu handicap, în colaborare sau în parteneriat cu persoane juridice, publice ori private;

e) asigură ponderea personalului de specialitate angajat în raport cu tipurile de servicii sociale;

f) elaborează documentația necesară pentru acordarea serviciilor;

g) asigură consilierea și informarea familiilor asupra drepturilor și obligațiilor acestora și asupra serviciilor disponibile pe plan local;

h) implică în activitățile de îngrijire, reabilitare și integrare a persoanei cu handicap familia acesteia;

i) asigură instruirea în problematica specifică persoanei cu handicap a personalului, inclusiv a asistenților personali;

j) încurajează și susține activitățile de voluntariat;

k) colaborează cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita în domeniul drepturilor persoanelor cu dizabilități și transmite acesteia toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu.

(5) Serviciile sociale acordate de Compartimentul de Asistență Socială destinate persoanelor vârstnice pot fi următoarele:

a) servicii de îngrijire personală acordate cu prioritate la domiciliu sau în centre rezidențiale pentru persoanele vârstnice dependente singure ori a căror familie nu poate să le asigure îngrijirea;

b) servicii de consiliere, de acompaniere, precum și servicii destinate amenajării sau adaptării locuinței, în funcție de natura și gradul de afectare a autonomiei funcționale.

(6) Serviciile sociale acordate de Compartimentul de Asistență Socială destinate protecției și promovării drepturilor copilului sunt cele de prevenire a separării copilului de părinții săi, precum și cele menite să îi sprijine pe aceștia în ceea ce privește creșterea și îngrijirea copiilor, inclusiv servicii de consiliere familială, organizate în condițiile legii.

(7) Complementar acordării serviciilor prevăzute la alin. (6), în domeniul protecției copilului, Compartimentul de Asistență Socială:

a) monitorizează și analizează situația copiilor din unitatea administrativ - teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor copiilor, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante, în baza unei fișe de monitorizare aprobate prin ordin al ministrului muncii și justiției sociale;

b) realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa;

c) identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau beneficii de asistență socială pentru prevenirea separării copilului de familia sa;

d) elaborează documentația necesară pentru acordarea serviciilor și/sau prestațiilor și acordă aceste servicii și/sau beneficii de asistență socială, în condițiile legii;

e) asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;

f) asigură și monitorizează aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a consumului de alcool și droguri, de prevenire și combatere a violenței domestice, precum și a comportamentului delincvent;

g) vizitează periodic la domiciliu, familiile și copiii care beneficiază de servicii și beneficii de asistență socială și urmărește modul de utilizare a prestațiilor, precum și familiile care au în îngrijire copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;

h) înaintează propuneri primarului, în cazul în care este necesară luarea unei măsuri de protecție specială, în condițiile legii;

i) urmărește evoluția dezvoltării copilului și modul în care părinții acestuia își exercită drepturile și își îndeplinesc obligațiile cu privire la copilul care a beneficiat de o măsură de protecție specială și a fost reintegrat în familia sa;

j) colaborează cu direcția generală de asistență socială și protecția copilului în domeniul protecției copilului și transmite acesteia toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu;

k) urmărește punerea în aplicare a hotărârilor comisiei pentru protecția copilului/instanței de tutelă referitoare la prestarea de către părinții apti de muncă a acțiunilor sau lucrărilor de interes local, pe durata aplicării măsurii de protecție specială.

Art. 9. - (1) Structura organizatorică și numărul de posturi aferent Compartimentului se aprobă de consiliul local, astfel încât funcționarea acestuia să asigure îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii.

(2) Consiliul local aprobă, prin hotărâre, regulamentul de organizare și funcționare al Compartimentului, pe baza prevederilor prezentului regulamentului - cadru.

(3) Atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială, prevăzute la art. 3, se completează cu alte atribuții, în funcție de caracteristicile sociale ale comunei, cu respectarea prevederilor legii.

Art. 10. - (1) Finanțarea Compartimentului de Asistență Socială se asigură din bugetul local.

(2) Finanțarea serviciilor sociale și beneficiilor de asistență socială se asigură din bugetul local, bugetul de stat, din donații, sponsorizări și alte forme private de contribuții bănești, potrivit legii.

Art. 11. - (1) Structura orientativă de personal pentru asigurarea funcționării Compartimentului de Asistență Socială este următoarea:

a) persoana/persoanele responsabilă/responsabile de evidența și plata beneficiilor de asistență socială;

b) persoana/persoanele cu atribuții în domeniul serviciilor sociale, inclusiv monitorizarea asistenților personali;

c) persoana cu atribuții în domeniul asistenței medicale comunitare, după caz.

(2) În aplicarea prevederilor alin. (1) lit. b), în sarcina autorității administrației publice locale Corbu sunt incluse cel puțin următoarele obligații:

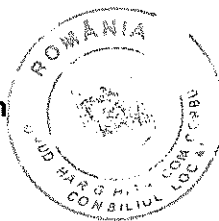
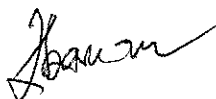
a) realizarea evaluării inițiale și a planului de intervenție de către asistentul social;

b) realizarea atribuțiilor privind asistența medicală comunitară de către asistentul medical comunitar sau mediatorul sanitar.

(3) În vederea exercitării atribuțiilor ce îi revin, primarul va asigura încadrarea în Compartiment, cu prioritate, a asistenților sociali, cu respectarea prevederilor art. 122 alin. (2) din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, și a prevederilor art. 4 din hotărâre.

(4) Primăria va facilita accesul personalului la programe de formare profesională.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,
Consilier local
Zbanca-Răucescu-Cozan Ilie-Loredan



Contrasemnează,
SECRETARUL UAT
Gristinoi Ioan-Stefan



ANEXA
nr.2 la Hotărârea Consiliului Local
Corbu nr.37 din 28.06.2018

STRATEGIA LOCALĂ DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL
COMUNEI CORBU PE TERMEN LUNG, RESPECTIV 10 ANI

Caracteristici teritoriale ale comunei Corbu

Comuna Corbu este situată în nordul județului Harghita, de-a lungul graniței de nord-est, pe Valea Bistricioarei, afluent al Bistriței, în "creierul" Carpaților Orientali, pe D.N.15 ce leagă Moldova de Transilvania.

Vatra localității este de tip răsfirat, așezată pe cursul mijlociu al râului Bistricioara, întinzându-se la confluența afluenților acesteia (Pârâul Vinului, Valea Corbului, Pârâul Barasău), încadrată la nord de culmea Budacu (Munții Bistriței), culmea Comarnicului (1519 m) și Piatra Arsă (1348 m), iar la sud Munții Giurgeului cu culmile Tulgheș, Preluca (1178 m), Corhana (1168 m). Comuna Corbu cuprinde și satul Capu Corbului.

Altitudinea medie a localității este în jur de 750 m., altitudinea minimă de 674 m. la confluența pârâului Barasău cu Bistricioara, înălțimea maximă fiind Vârful Țibleș (1765 m).

Vecinii sunt localitatea Tulgheș în sud-est, comuna Ditrău în sud, localitatea Borsec în nord-vest și nord, județul Suceava în nord și comuna Grințieș în est.

Suprafața localității este de 17.049 ha.

Localitatea fiind situată pe D.N.15 ce leagă Moldova de Transilvania, se leagă direct de principalele orașe ale țării, iar prin Gara Toplița (35 km.) de căile ferate române. Prin DJ 174B se face legătura cu localitatea Bilbor, iar pe DJ 127 prin localitatea Tulgheș de bazinul Gheorgheni, ca variantă mai directă. Față de reședința de județ – Miercurea Ciuc suntem la 130 km.

Teritoriul localității se dezvoltă în cele două bazine depresionare aflate la confluența pâraielor Valea Corbului și Barasău cu Bistricioara – Corbu și la confluența cu Pârâul Vinului – Capu Corbului, separate de o porțiune de vale mai îngustă, cu aspect de defileu, denumită local Strâmtură, între Pârâul Savului și Pârâul Lăbontenilor. Lunca relativ largă, terasele și umerii de terasă, conurile terasate, versanții domoli, piscurile și vărfurile semețe au constituit treptele de relief prielnice pentru dezvoltarea unei localități permanente, vechi și continue.

Climatic localitatea se încadrează tipului de climă temperat-continental de tranziție, specific arealelor depresionare intramontane ce se caracterizează prin umezeală mai mare a aerului, depuneri de rouă frecvent, calm atmosferic, contraste termice evidente între zi și noapte, între iarnă (temperatură medie – 4°C) și vară (temperatură medie – iulie 16°C), precipitații mai scăzute decât a munților înconjurători, precum și inversiuni de temperatură.

Comuna Corbu prezintă o rețea hidrografică densă, cu numeroase izvoare, din care unele minerale (Izvorul Comarnic, Izvorul Branea, Izvorul Laurențiu), ape

subterane și râul Bistricioara cu afluenții lui (Valea Seacă, Pârâul Vinului, Valea Corbului, Barasău, Asod etc.) cu debitele variabile, ape rezezi cu numeroase praguri, rezezișuri și chei.

Pădurile de molid, pădurile de rășinoase și fag, cu o faună variată (cerb, căprioară, urs, mistreț, lup, răs, etc.), vegetația de luncă, pajiștile și fânețele cu valoare nutritivă, ocupă suprafețele cele mai mari.

Relieful variat, cu lunca largă, climatul de adăpost, bogăția pădurilor, a pajiștilor și fânețelor, a apelor curgătoare, cu o faună acvatică bogată, au constituit condiții prielnice pentru dezvoltarea unei localități permanente, vechi, cu o istorie zbuciumată dar continuă, cu oameni harnici a căror îndeletnicire o constituie creșterea animalelor, exploatarea forestieră, pescuitul, unde femeile torc lână și cânepe cu fusele străbunelor iar flăcăii cresc animale (Alec Russo).

Nivelul de dezvoltare socioeconomică și culturală a comunei Corbu

Dezvoltarea economică

Număr firme: 53

Număr asociații din localitate:

ASOCIAȚIA "UNIUNEA PĂRINȚILOR LICEULUI TEHNOLOGIC CORBU"

ASOCIAȚIA SPORTIVĂ "VOINȚA" A GRUPULUI ȘCOLAR CORBU

ASOCIAȚIA "VĂLEANCA" – CREȘTERE ANIMALE

COOPERATIVA "CORBEANCA CORBU COOPERATIVA AGRICOLA"

ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV "THE RAVEN"

Asociații din care face parte comuna Corbu:

ASOCIAȚIA COMUNELOR DIN ROMANIA – A.Co.R.

A.D.I. "HARGHITA"

A.D.I. "CĂLIMANI-GIURGEU"

A.D.I. "SIMD HARGHITA"

ASOCIAȚIA "GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PENTRU DEZVOLTAREA REGIUNII GIURGEU G10 "

CĂILE DE COMUNICAȚIE

Infrastructura de transport

Rețeaua principală de căi de comunicații:

Drumurile principale pe care se desfășoară circulația în localitatea Corbu sunt următoarele:

- DN 15 – pe o lungime de 15 km și 250 m;
- DJ 174B – pe o lungime de 7 km și 632 m;

Drum comunal 81 Corbu (DN 15) - Pârâul Savului 0 + 000 1 + 179 1,179 Km;

Drum comunal 87 Corbu-Barasău 0+000 Barasău 7+885 7,885 km.;

Drum comunal 88 Corbu – Valea Corbului 0+000 17+196 17,196 km.;

Localitatea Corbu este legată de alte localități numai prin circulație rutieră, neexistând cale ferată sau alte posibilități de transport.

TELECOMUNICATII

Rețeaua de telefonie fixă este în general aerienă, pe stâlpi de lemn sau pe stâlpii de beton ai liniilor electrice aeriene de joasă tensiune.

Rețele de telefonie mobilă existente în comună : Vodafone, Orange și Telekom cu o acoperire de 70 %.

Internet : Populația utilizează internetul oferit de Companiile TELEKOM, Vodafone și Orange, astfel 80 % din populație și toate institutiile beneficiază de acces la internet.

Activități socio-culturale

ÎNVĂȚĂMÂNT

Liceului tehnologic Corbu (unde funcționează liceul și gimnaziul, comuna Corbu, sat Corbu, nr.352);

Corpul B al Liceului tehnologic Corbu (Sălile de atelier pentru pregătirea practică a liceenilor, comuna Corbu, sat Corbu, nr.407);

Corpul C al Liceului tehnologic Corbu (grădinița, comuna Corbu, sat Corbu, nr.100);

Corpul D al Liceului tehnologic Corbu – (Școala Capu Corbului cu clasele primare, comuna Corbu, sat Capu Corbului, nr.164)

SĂNĂTATE

DISPENSAR MEDICAL – cabinet medic de familie, cabinet stomatologic FARMACIE

CABINET MEDICAL VETERINAR

CULTURĂ, SPORT

CĂMINUL CULTURAL CORBU
CĂMINUL CULTURAL CAPU CORBULUI

BIBLIOTECA COMUNALĂ CORBU
BIBLIOTECA ȘCOLARĂ
SALA DE SPORT – Liceul tehnologic
TEREN DE SPORT CORBU

Resurse locale

Activitățile economice se leagă strict de resursele naturale – minerale, păduri și fânețe. Exploatarea de argint, toponimele de argintăria – pârâul Argintăria și toponimul La Baie, dovedesc, că pe vremuri au existat mine de argint. Exploatarea forestieră a constituit activitatea de bază a bărbaților încă din cele mai vechi timpuri, populația cunoștea tehnici de exploatare, transport și prelucrare. Drumurile argelite cu material lemnos, ulucuri pentru transport, carele și sâniile, jugul pentru împerecheatul animalelor de transport (bovine), hamul și căpăstrul pentru cai au constituit unelte în activitățile bărbaților. S-au dezvoltat fierăriile pe bază de cărbune obținut din lemn (mangal). S-a dezvoltat plutăritul pe Bistricioara și fabrici de prelucrare a lemnului. Pe Valea Bistricioara erau "haituri" (toponimul La Hait) unde se formau plute și numeroase fabrici, joagăre, etc.

Creșterea animalelor este o activitate tradițională zonei carpatice. Corbenii creșteau oi și vaci. Pășunatul se realiza într-o transumanță locală, sezonieră. Produsele din lapte de amestec oaie – bovină au fost și sunt specifice văii Bistricioarei, de bună calitate, apreciate. Femeile, gospodine de bună credință, ajutau la creșterea animalelor și se ocupau cu torsul, cusutul, împletitul, țesutul. Se valorificau produsele proprii - lâna și cânepa. Se apreciază că dezvoltarea satului românesc a avut trei piloni importanți:

-creșterea animalelor (oaia) care a asigurat hrana, iar produsele secundare – lâna și pieile pentru îmbrăcăminte în perioada iernii;

-cânepa, cultura cânepii și prelucrarea ei (toponimul La topcilă) asigura îmbrăcăminte pentru perioada caldă (ițari de cânepă...);

-albina, care oferea diversitatea alimentară (resurse de glucide, de energie).

Activități specifice zonei:

Creșterea animalelor

Exploatarea lemnului

Prelucrarea primară a lemnului

1. Economice principale:

Agricultură

Zootehnie

Comerț

2. Oportunități:

- Dezvoltare turistică

- Dezvoltarea pisciculturii

Sate componente	Gospodarii	Locuinte	Populatia (2017)	BARBATI	FEMEI
Total comuna Corbu	617	593	1.476	745	731

Capitolul I

1. Definiție

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

2. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Corbu, județul Harghita.

3. Legislație

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a) Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Hotărârea Guvernului nr.797/2017 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- c) Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările ulterioare;
- d) Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările ulterioare;
- f) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare, coroborate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.430/2006 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap,;
- g) Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 217 din 22 mai 2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Legea nr. 116 din 15 martie 2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, actualizată;
- j) Legea nr. 197 din 1 noiembrie 2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- k) Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- l) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.18/2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2017

Capitolul II

Principii și valori

Strategia se bazează pe respectarea următoarelor **principii**:

1. Universalitate

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii comunei/orașului/municipiului.

2. Obiectivitate și imparțialitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

3. Eficiență și eficacitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvate.

4. Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale

Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

5. Proximitate în furnizarea de servicii sociale

Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor comunei Corbu.

6. Cooperare și parteneriat

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

7. Orientarea pe rezultate

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

8. Îmbunătățirea continuă a calității

Serviciul public de asistență socială se centrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile

9. Respectarea demnității umane

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

10. Subsidiaritatea

Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:

1. Egalitatea de șanse

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

2. Libertatea de alegere

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

3. Independența și individualitatea fiecărei persoane

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale.

Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

5. Confidențialitatea

Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

Tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependență sau risc social și estimarea numărului de beneficiari:

- A. Persoane cu dizabilități, adulți: handicap mediu: 10 persoane; 7 handicap accentuat: persoane; handicap grav: 5 persoane;
- B. Familii cu venituri insuficiente : 57 familii (beneficiari de venit minim garantat și alocație pentru susținerea familiei);
- C. Părinți alcoolici: 26 persoane;
- D. Copii cu părinți plecați în străinătate: 4 copii;
- E. Copii beneficiari a unor măsuri de protecție/copii care au săvârșit o faptă penală și nu răspund penal: 0 copii;
- F. Copii cu dizabilități: 1 copii cu handicap grav și 0 copii cu handicap accentuat;
- G. Copii cu cerințe educative speciale: 13 copii;
- H. Persoane vârstnice fără copii: 20 persoane;
- I. Persoane vârstnice cu copii plecați la muncă în străinătate: 5 persoane;
- J. Persoane vârstnice cu boli cronice și dizabilități: 63 persoane.

Capitolul III

Tipurile de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor beneficiarilor identificați și argumentația alegerii acestora

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

După categoriile de beneficiari, serviciile sociale pot fi clasificate în servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, respectiv consum de alcool droguri, alte substanțe toxice, internet, locuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, persoanelor din comunități izolate, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor.

A. Încadrarea de asistenți personali ai persoanelor adulte cu handicap grav, plata indemnizației pentru persoana adultă cu handicap grav. Locul de acordare al serviciului social se asigură la domiciliul beneficiarului. Argumentul îl constituie pierderea autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale și astfel necesită ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi, numai după obținerea certificatului de încadrare în grad de handicap.

Serviciile de îngrijire personală se adresează persoanelor dependente care, ca urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauze fizice sau mintale, necesită ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi.

Situația de dependență este o consecință a bolii, traumei și dizabilității și poate fi exacerbată de absența relațiilor sociale și a resurselor economice adecvate.

B. Identificarea și sprijinirea familiilor cu venituri insuficiente pentru obținerea beneficiilor de asistență socială

Persoanele singure și familiile care nu dispun de resursele necesare pentru satisfacerea unui nivel de trai minimal au dreptul la beneficii de asistență socială și servicii sociale, acordate în funcție de nevoile identificate ale fiecărei persoane sau familii.

Nivelul de trai minimal reprezintă sprijin și primirea de hrană, îmbrăcăminte, obiecte de igienă personală și obiecte pentru menținerea și salubritatea locuinței.

Beneficiile de asistență socială pentru prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială sunt destinate asigurării mijloacelor financiare minime necesare traiului zilnic, precum și suplimentării veniturilor sau mijloacelor persoanei ori familiei aflate în situație de dificultate și se bazează pe testarea mijloacelor de trai.

Principala formă de sprijin pentru prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială este venitul minim de inserție acordat de bugetul de stat ca diferență între nivelurile prevăzute prin lege specială și venitul net al familiei sau persoanei singure realizat ori obținut într-o perioadă de timp, în scopul garantării unui venit minim fiecărei persoane din comuna Corbu.

În domeniul administrării și acordării beneficiilor de asistență socială, Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu, are următoarele atribuții principale:

- a) Asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
- b) Pentru beneficiile de asistență socială acordate de bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Harghita/Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita;
- c) Verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a Consiliului Local și pregătesc documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;
- d) Întocmesc dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă secretarului comunei pentru avizul de legalitate, iar apoi primarului comunei pentru aprobare;
- e) Comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii, pe bază de semnătură;
- f) Urmăresc și răspund de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și beneficiarii beneficiilor de asistență socială;
- g) Efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate a

membrilor comunei Corbu și, în funcție de situațiile constatate, propun măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;

h) Realizează activitatea financiar-contabilă privind beneficiile de asistență socială administrate;

i) Elaborează și fundamentează propunerea de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială;

În domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu are următoarele atribuții principale:

a) Elaborează în concordanță cu strategiile naționale și nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung;

b) Inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla grupuri sau comunități;

c) Identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de excluziune socială;

d) Realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;

e) Încheie, în condițiile legii, contracte de parteneriat public-public și public-privat pentru sprijinirea financiară și tehnică a autorităților administrației publice locale de la nivelul județului, pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;

f) Propun înființarea serviciilor sociale de interes local;

g) Colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii;

h) Monitorizează și evaluează serviciile sociale;

i) Elaborează și implementează proiecte de finanțare națională și internațională în domeniul serviciilor sociale;

j) Elaborează proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale în conformitate cu planul anual de acțiune;

k) Asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;

l) Furnizează, administrează sau, după caz, contractează serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabile de calitatea serviciilor prestate;

m) Planifică și realizează activitățile de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale;

n) Organizează și realizează activitățile specifice contractării serviciilor sociale acordate de furnizori publici și privați;

- o) Încheie, în condițiile legii, contracte și convenții de parteneriat, contracte de finanțare, contracte de subvenționare pentru înființarea, administrarea, finanțarea și cofinanțarea de servicii sociale;

C. Consilierea ambilor părinți cu privire la comportamentul deviant față de copiii minori.

Elemente de identitate ale devianței

Pornind de la simpla explicare a cuvântului „devianță = abatere” și trecerea conceptului prin prisma mai multor interpretări, parcurgând domeniul medical (psihiatric), psihologic, sociologic și cel juridic, reușim să ajungem la marcarea devianței în întreaga sa complexitate. Astfel, în „Larousse-Dicționar de psihiatrie” (1997), devianța este prezentată ca „orice tip de conduită care iese din normele admise de o societate dată”. În acest context, devianța rămâne diferită de delincvență în sensul că normalitatea sa nu se asociază în mod obligatoriu cu o încălcare a regulilor (civile sau penale) ale societății. Ea șochează totuși societatea prin modurile de a fi și de a trăi diferite de acelea care au curs în mediul social și cultural în care își duce existența individul deviant. Dacă pe plan individual devianța nu este decât o tendință proprie de a adopta un comportament în contradicție cu unul sau mai multe sisteme normative individualizate, pe plan social, ea poate să apară ca un pericol, riscând să perturbe grav interacțiunile dintre deviant și mediul său și să primejduiască echilibrul general al societății. Totodată, devianța trebuie considerată ca o stare ce poate fi, atât aleasă cât și impusă. Apare aleasă atunci când individul (sau grupul) caută a se face vizibil socialmente, abordând în acest caz un comportament care e rupt de regulile stabilite și impusă când societatea își stabilește norme și își arogă dreptul de a decreta deviant, un anumit individ sau grup, în momentul în care devianța poate deveni un pretext de inovație socială și poate Maria Dorina Pașca permite instaurarea unui conflict, ducând la o eventuală schimbare socială. În acest demers, devianța ca noțiune cu largă utilizare, în accepțiunea sa cea mai generală, desemnează abaterea sau nonconformismul indivizilor față de normele și valorile sociale. Aceste transgresări ale normelor, și regulilor sociale există în orice societate și pot fi mai mult sau mai puțin deviante. Devianța este de fapt condiționată de standardele valorice și morale care orientează acțiunile indivizilor, cât și de conduitele „normale”, „delincvente” și „anormale” care se constituie prin respectarea sau încălcarea normelor recunoscute de societate, de gradul de toleranță al societății respective, ținând cont în ultimă instanță, de gradul de pericolozitate pe care-l presupune încălcarea normelor. Sub raportul abordării sociale, devianța poate fi privită și prin implicarea teoriei controlului social care constă în integrarea socială insuficientă ce-l eliberează pe individ de influența socializantă a anturajului său, stabilindu-i motivația de a depune efortul necesar pentru respectarea normelor sociale, actul deviant fiind conceput ca rezultatul unei decizii luate de individul preocupat de maximizarea satisfacției sale. De aceea, devianța se constituie ca un termen în care se exprimă viziuni foarte generale despre societate ce este bazată pe o ordine normativă unanim acceptată, dat fiind consensul valoric între toți membrii societății care aderă la aceleași norme și valori. În această viziune, omul este o ființă conformistă, dominată de structuri care se supun atât presiunilor externe de control social cât și celor interne, ale constrângerilor interioare prin pârgăia procesului de socializare. De pe aceste poziții, atât devianța cât și delincvența apar ca o încălcare a rolurilor și statusurilor, o stare de „alienare” pe care societatea prin intermediul controlului social, o înlătură. După ce Rădulescu S. (1999) identifică criteriile privind definirea delincvenței: statistic, normative, gradul de pericolozitate a conduitei, incapacitatea de a respecta normele cât și reacțiile sociale, ne apropiem prin această compartimentare, tot mai mult de actorul social. Din punct de vedere al actorului social, aplicarea etichetei de deviant incumbă o serie de consecințe importante, întrucât ea este infractorul minor și reintegrarea sa în comunitate interiorizată în structura personalității sale și se transformă într-un rol activ, determinând în cele mai multe cazuri, continuarea comportamentului deviant a activității deviante. Există mai multe motive pentru care, un individ etichetat ca delincvent și exclus, să se înrădăcească în devianță. Mai întâi, el va fi supraexpus influenței semenilor săi antisociale, spre care se va retrage ca orientare, nemaivând nici un contact cu mediile conformiştilor. Totodată, apare riscul să se autocatalo-gheze și definească ca fiind într-o

situație deznădăjduită care-l demoralizează, lăsându-l descoperit și fără putere în fața tentației. Tot aici și acum, apare un alt substrat motivațional, acela al consecinței marginalizării prin care, scăpat de influențele conformiștilor, de cenzura și reproșurile pe care aceștia le fac la adresa nonconformiștilor, tânărul se va trezi în derivă, trecând totodată printr-un context situațional al permisivității totale, în care orice transgresiune poate deveni posibilă. Ca o întărire a celor menționate anterior, Petcu M. (1999) subliniază faptul că, „legătura între devianță și marginalitate socială, prin indisociabilitatea care se crează, conduce la o determinare aproape «abisală» și anume: comportamentul deviant îl ghidează pe autorul său spre marginile grupului, deci, spre poziția unde presiunile pentru conformare nu se mai exercită. De aici, lipsa de influențe, de coerciții normative ce determină un comportament ce amplifică devianța printr-o mișcare deopotrivă circulară și centrifugă declanșată prin stigmatizare”. Se poate remarca ușor faptul că efectul marginalizării este unul nedorit, de creștere prin reacția socială a unei perturbări a comportamentului deviant, în loc să îl resoarbă, îl lichidează în timp. Sub această formă, devianța reușește în unele situații, să contureze elementele de delincvență știind că aceasta îi aparține ca aspect particular. Vorbim în acest caz și sub aspectul menționat anterior, ca premergător delincvenței, după Pitulescu I. (1995) despre:

a)- devianța morală ce se manifestă sub forma uneia sau mai multor încălcări (abateri) ale normelor morale acceptate de o anumită colectivitate, de la normele societății globale și până la regulile deontologice ale unei anumite profesii, în această categorie intrând toate Maria Dorina Pașca persoanele care săvârșesc fapte imorale; este și situația minorilor care nu întrunesc elementele constitutive ale unei infracțiuni (categoria minorilor „în pericol moral”, denumiți impropriu și „predelincvenți”);

b)- devianța funcțională ce constă în abaterile de la norme și standarde de specialitate care privesc realizarea unui anumit rezultat care provoacă o disfuncționalitate în desfășurarea activității respective, putând consta în abateri disciplinare sau în manifestări de incompetență sau incapacitate în exercitarea unei ocupații, îndeletniciri sau profesii;

c)- devianța penală este cea care cuprinde toate faptele prevăzute de legea penală, săvârșite chiar dacă împrejurările în care au fost comise sau anumite caracteristici de vârstă ori privind starea mentală a autorilor sau a eventualilor participanți, constituie cauze legale de înlăturare a caracterului penal al faptei sau a responsabilității penale a infractorilor, făcând referire la ceea ce reprezintă o tulburare a ordinii de drept și anume: -criminalitatea adulților = persoane care au depășit vârsta minorității civile și care au săvârșit fapte care întrunesc elementele constitutive ale unei infracțiuni, în speță „infractorii”; -delincvența juvenilă = minorii între 14 și 18 ani care au săvârșit cu discernământ o faptă care întrunește elementele constitutive ale unei infracțiuni, în speță „delincvenții minori”.

D. Hotărârea de delegare a autorității părintești eliberată de către instanța de judecată.

Copiii rămași acasă în urma plecării părinților la muncă în străinătate, fiind lipsiți de afecțiunea și supravegherea acestora, se confruntă cu dificultăți de ordin emoțional, social și școlar. Lipsa părinților și a reprezentantului legal poate determina însă și limitarea accesului copiilor la servicii de sănătate, educație și beneficii sociale.

Confirmarea persoanei în întreținerea căreia va rămâne copilul se efectuează de către instanța de tutelă, în conformitate cu prevederile legale.

Persoana desemnată în grija căreia va rămâne copilul/copiii, trebuie să facă parte din familia extinsă, să aibă minimum 18 ani și să îndeplinească condițiile materiale și garanțiile morale necesare creșterii și îngrijirii unui copil.

Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu asigură persoanelor desemnate consiliere și informare cu privire la răspunderea pentru creșterea și asigurarea dezvoltării copilului pe o perioadă de 6 luni.

Instanța va dispune delegarea temporară a autorității părintești cu privire la persoana copilului, pe durata lipsei părinților, dar nu mai mult de un an, către persoana desemnată.

Acordul persoanei căreia urmează să-i fie delegată autoritatea părintească se exprimă de către aceasta personal, în fața instanței. La cerere se atașează acte din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare.

Cererea se soluționează în procedură necontencioasă, potrivit Codului de procedură civilă. Soluționarea cererii de delegare a drepturilor și îndatoririlor părintești se face în termen de 3 zile de la depunerea acesteia.

După ce instanța hotărăște delegarea drepturilor părintești, persoana în sarcina căreia cad îngrijirea și creșterea copilului trebuie să urmeze, obligatoriu, un program de consiliere, pentru a preveni situații de conflict, neadaptare sau neglijență în relația cu minorul.

E. Monitorizarea și consilierea copiilor și părinților în vederea supravegherii atente.

Copilul care săvârșește fapte penale și nu răspunde penal beneficiază de măsuri de protecție specială, respectiv plasament și supraveghere specializată, precum și de servicii sociale destinate sprijinirii acestuia în procesul de reintegrare socială.

Pe toată durata aplicării măsurilor destinate copilului care săvârșește fapte penale și nu răspunde penal, familia acestuia beneficiază de servicii sociale de consiliere și suport pentru facilitarea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege pe perioada de supraveghere specializată.

F. Încadrarea de asistenți personali ai copiilor cu handicap grav, plata indemnizației pentru copii cu handicap grav. Argumentul îl constituie pierderea autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale, necesitând ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi, numai după obținerea certificatului de încadrare în grad de handicap.

Copilul cu dizabilități are dreptul la măsuri de suport și de îngrijire, adaptarea nevoilor sale. Copilul cu dizabilități și părinții acestuia, beneficiază de servicii sociale destinate facilitării accesului efectiv și fără discriminare al copilului cu dizabilități la educație, formare profesională, asistență medicală, recuperare, pregătire în vederea ocupării unui loc de muncă, la activitățile recreative, precum și la orice alte activități apte să le permită deplina integrare socială și dezvoltare personală.

Copilul cu dizabilități are dreptul la servicii de îngrijire personală, stabilite în baza evaluării socio-psiho-medicale și a nevoilor individuale de ajutor pentru realizarea activităților uzuale ale vieții zilnice.

G. Pentru menținerea în mediul propriu de viață și prevenirea situațiilor de dificultate și dependență, persoanele vârstnice beneficiază de servicii de consiliere, de acompaniere, precum și de servicii destinate amenajării sau adaptării locuinței, în funcție de natura și gradul de afectare a autonomiei funcționale.

Persoanele vârstnice dependente beneficiază de servicii de îngrijire acordate în concordanță cu gradul de dependență în care se află și nevoile individuale de ajutor, precum și în funcție de situația familială și veniturile de care dispun. Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu asigură serviciile de îngrijire personală acordate la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente singure ori a căror familie nu poate să le asigure îngrijirea.

Capitolul IV

Obiectul general al strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Corbu

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Corbu, județul Harghita.

Obiectivele specifice ale strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Corbu

Obiectiv specific 1: implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;

Obiectiv specific 2: înființarea unui sistem de furnizare a unor categorii de servicii sociale la nivelul comunei Corbu;

Obiectiv specific 3: realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale, adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Corbu, inițiate și realizate după efectuarea unei analize referitoare la nevoile sociale și prioritățile comunității locale;

Obiectiv specific 4: dezvoltarea în rândul cetățenilor tineri a ideii de voluntariat pentru sprijinirea persoanelor vulnerabile.

Obiectiv specific 5: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date.

La nivelul comunei Corbu a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Persoane defavorizate de etnie romă;
- F. Alte persoane în situații de risc social

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;
- b) familii monoparentale;
- c) familii tinere;
- d) copii separați de părinți sau cu risc de separare; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- e) victimele violenței în familie;
- f) copiii străzii.

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) lipsa locuinței;
- b) lipsa actelor de identitate;
- c) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) familii cu climat social defavorabil;
- f) abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- g) probleme de sănătate;
- h) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- f) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- g) nevoi spirituale;
- h) lipsa locuinței.

C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

D. Problemele sociale ale persoanelor defavorizate de etnie romă sunt:

- a) sărăcia;
- b) mentalitatea romilor cu privire la muncă și educație;
- c) sănătate;
- d) familii dezorganizate;
- e) lipsa actelor de identitate;
- f) dificultate în obținerea unui loc de muncă din cauza lipsei calificării;
- g) condiții improprii de locuit;
- h) delicvență.

CAPITOLUL V

Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei

Întrucât prezenta Strategie este concepută pe o perioadă de 10 ani, obiectivul general și obiectivele specifice stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza următorului Plan de acțiune:

PLAN DE ACȚIUNE

în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Corbu județul Harghita, pentru perioada 2014-2020

Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei CORBU, județul Harghita.

Obiective specifice	Activități/acțiuni/măsuri	Termenul de realizare	Responsabili
Obiectiv specific 1: implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Corbu	2018 - 2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu
	Constituirea categoriilor de beneficiari ai serviciilor sociale la nivelul comunei Corbu, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	2018 - 2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu

	Asigurarea și urmărirea încadrării în standardele de cost și de calitate pentru serviciile sociale acordate, cu respectarea prevederilor legale	2018 - 2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu
Obiectiv specific 2: înființarea unui sistem de furnizare a unor categorii de servicii sociale la nivelul comunei Corbu;	Organizarea următoarelor tipuri de acțiuni pentru tineret: de încurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de interes public, de consultanță gratuită în domeniul planificării familiale pentru tinerele familii; accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice; pentru asistență medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ la zi și promovarea unor măsuri de reintegrare socială a tinerilor dependenți de alcool, droguri sau alte substanțe nocive etc.	2018 - 2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu și bibliotecara de la Biblioteca comunală
	Organizarea următoarelor tipuri de acțiuni pentru persoanele vârstnice din comuna Corbu: acordarea de beneficii de asistență socială și servicii sociale adecvate nevoilor strict individuale ale persoanei vârstnice; prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială, evitarea instituționalizării, ajutoare în natură precum: medicamente și dispozitive medicale, alimente, încălțăminte și îmbrăcăminte; completarea prestațiilor de asigurări sociale pentru acoperirea riscului de bătrânețe și sănătate	2018 - 2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu și directorul Liceului tehnologic Corbu
	Organizarea următoarelor tipuri de acțiuni, pentru copiii în situație de dificultate din comuna Corbu: prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali; prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor; informarea părinților	2018 - 2028	

	și a copiilor cu privire la avantajele alăptării la sân, igienei și salubrității mediului înconjurător; inițierea în unitățile școlare de programe de educație a copiilor pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc.		
Obiectiv specific 3: realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale, adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Corbu, inițiate și realizate după efectuarea unei analize referitoare la nevoile sociale și prioritățile comunității locale	Efectuarea unei analize referitoare la nevoile sociale și a priorităților comunității locale	2018 - 2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu
	Promovarea cazurilor sociale, creșterea legitimității organizațiilor și determinarea ONG-urilor să aloce resurse pentru serviciile sociale. Parteneriatele public-public, public-privat și alte instituții publice împreună cu partenerii sociali de la nivelul comunei Corbu trebuie să își propună să fie permanent alături de-a lungul desfășurării campaniilor de sprijinire a diverselor acțiuni și a proiectelor ce urmează a fi întocmite.	2018 - 2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu
	Crearea unui serviciu mobil de îngrijire la domiciliu pentru vârstnicii din mediul rural și cofinanțarea activităților acestui serviciu de la bugetul Consiliului Județean Harghita; introducerea începând cu anul 2020 prin fonduri provenind de la stat, a psihologului public, acesta urmând să deservească gratuit diferite categorii de persoane, aflate în anumite situații	2018-2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu și reprezentanții primăriilor învecinate
	Organizarea unor cursuri de pregătire și calificare pentru asistenți maternali	2019	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu
	Realizarea unui centru de zi pentru persoane cu dizabilități	2020	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei

			Corbu și reprezentanții primăriilor învecinate
	Realizarea unui parteneriat de lungă durată cu primăriile localităților vecine și atragerea de susținători din comuna Corbu în vederea realizării unui centru de zi pentru persoane cu dizabilități	2020	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu și reprezentanții primăriilor învecinate
	Inițierea și ulterior implementarea unor proiecte cu finanțare externă în domeniul serviciilor sociale locale, care urmează a fi accesate din fonduri europene, proiecte care pot include diverse parteneriate cu alte structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.)	2018-2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu
Obiectiv specific 4: dezvoltarea în rândul cetățenilor tineri a ideii de voluntariat pentru sprijinirea persoanelor vulnerabile.	Conștientizarea, cât mai extinsă, a publicului larg cu privire la valoarea voluntariatului pentru societate, cu privire la potențialul voluntariatului ca formă de responsabilitate socială ce poate fi asumată atât la nivel individual cât și instituțional este un aspect care necesită îmbunătățire	2018 - 2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu
	Ne propunem să formăm formatori de voluntari, ce vor crea un manual al voluntarului care lucrează în domeniul persoanelor cu dizabilități și persoanelor vârstnice	2018 - 2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu
	Voluntarii vor avea responsabilități diferite în funcție de aria de activitate în care preferă să își investească timpul, în domeniul persoanelor cu dizabilități sau persoanelor vârstnice	2018 - 2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu
	Organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate	2018 - 2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu

Obiectiv specific 5: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date	Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale	Semestrul II 2018	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu
	Completarea acestor documente pe zile, luni, ani (pe cât posibil, și perioadele anterioare)	Semestrul I 2019	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu
	Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din celelalte compartimente funcționale	Semestrul I 2019	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu
	Actualizarea continuă a întregii Baze de date	2018 - 2028	Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Corbu
Servicii sociale pe care dorim să le dezvoltăm	a) Înființarea Clubului pensionarilor – persoanelor vârstnice; b) Distribuirea ajutoarelor umanitare; c) Sprijinirea adopțiilor d) Îmbunătățirea serviciilor de interpretare a limbajului mimico-gestual prin calificarea unui salariat din primărie sau școală pentru asigurarea serviciilor pe plan local; e) Realizarea unui bloc de locuințe sociale	2018 - 2028	Primăria Comunei Corbu

Față de cele prezentate Strategia elaborată la nivelul comunei Corbu are ca sursă de finanțare: bugetul local, bugetul de stat, donații, sponsorizări și alte forme private de contribuții bănești, potrivit legii, identificate la momentul implementării unui proiect în domeniul serviciilor sociale locale.

Având în vedere obiectivele propuse în strategie, la momentul aprobării acesteia, aproape toate sunt activități de voluntariat, cunoscând dimensiunea bugetului local și a veniturilor realizate prin impozite și taxe locale.

CAPITOLUL VI

Monitorizarea și evaluarea strategiei

Monitorizarea strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de un salariat din cadrul Compartimentului de asistență socială, nominalizat prin fișa de post sau dispoziția primarului localității.

Raportul anual este structurat astfel:

1. Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsuri programate pentru anul în care se face raportarea;
2. Problemele/piedicile întâmpinate;
3. Revizuirea/ajustarea activităților/acțiunilor/măsurilor, acolo unde este cazul;
4. Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/acțiunilor/măsurilor revizuite/ajustate;
5. Alte aspecte.

La finalizarea implementării Strategiei se va întocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2028.

Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați.
2. Unor Rapoarte intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură, care impun elaborarea acestora. De asemenea, Rapoartele intermediare vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați;
3. Organizarea unor întâlniri anuale, la care vor participa personalul, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei.

Aceste întâlniri anuale se vor finaliza prin întocmirea, de către persoana nominalizată, a unui proces-verbal în care se vor consemna toate informațiile comunicate, toate luările de cuvânt și care va fi semnat de toți participanții.

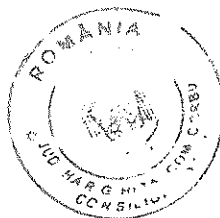
4. Raportul-final întocmit la finalizarea implementării Strategiei, în anul 2028.

Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Corbu, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ.

Monitorizarea și evaluarea Strategiei se vor face la nivelul Compartimentului de specialitate, respectiv de persoana nominalizată în acest sens.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative, sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

**PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,
Consilier local
Zbanca-Răucescu-Cozan Ilie-Loredan**



**Contrasemnează,
SECRETARUL UAT
Cristinoi Ioan-Ștefan**