

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Corbu conform prevederilor Legii nr. 292/2011, a asistenței sociale.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de Asistență Socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de contactare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de Serviciul Social, reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Corbu.

Planul anual de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Caracteristicile principale ale Planului de acțiune

În cadrul Compartimentului de Asistență Socială - comuna Corbu, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate sau susceptibile de a deveni social-dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor acesteia, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață a persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar constând în prestații și servicii sociale. Acestea reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familial sau de grup, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și creștere a incluziunii sociale. Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme /structuri diverse în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiar.

Serviciile sociale au caracter proctiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia. Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptul la opinie și liberă alegere a măsurii sociale potrivită fiecărui caz.

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității serviciului se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și stimulative și participative.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combatere a acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

De asemenea, avem în vedere lărgirea ariei de activitate a serviciilor prestate de autoritatea locală în baza principiului autonomiei locale, așa cum este definită conform Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, modificată și completată și în concordanță cu prevederile Legii nr. 292/2011 privind asistență socială.

Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi special care fac obiectul măsurilor prevăzute prin Planul de acțiune

1. COPII

- Din familii aflate în situație de risc, fără venituri, cu venituri foarte mici sau care beneficiază de ajutor social;
- Din familii fără venituri, sau cu venituri reduse care beneficiază de alocații de susținere a familiei pentru familia monoparentală:
 - Copii aflați în stare de abandon școlar;
 - Cu alte probleme majore de sănătate ca consecință a sărăciei;
 - Cu handicap sever, autiști, sindromul Down, bolnavi psihici, alte boli incurabile;
 - Ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
 - Ai căror părinți se află în divorț;
 - Delicvenți juvenili.

2. TINERI

- Tineri în stare de abandon școlar;
- Cu handicap sever, autiști, sindromul Down, bolnavi psihici, alte boli;
- Ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Ai căror părinți se află în divorț;
- Delicvenți.

3. ALTE GRUPURI ȘI PERSOANE VULNERABILE

- Persoane adulte fără adăpost;
- Fără venituri sau cu venituri foarte mici;
- Fără acte de identitate;
- Familii lipsite de locuință sau care au condiții precare de locuit;
- Familii aflate în risc de abandon familial;
- Persoane cu deficiențe: fizice, psihice- parte din ele neîncadrate în grad de handicap și neluate în evidența serviciilor de specialitate;
- Femei/mame defavorizate: fără adăpost, sărace, singure, cu mulți copii minori, abuzate, victime ale violenței domestice;

- Vârstnici singuri, fără reprezentanți legali, fără venituri, cu probleme de sănătate, marginalizați social.

Obiectivele generale urmărite prin PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

1. Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale, oferite precum și asigurarea continuității acestora pe plan local.
2. Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la serviciile sociale.
3. Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale acordate persoanelor defavorizate.

Noi măsuri de întărire a capacității instituționale

1. Perfecționarea personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială și Registratură a comunei Corbu, în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare.
2. Susținerea de schimburi de experiență cu alte comune, participare la seminarii, conferințe, ateliere de lucru pentru informarea adecvată a personalului și alinierea la tendințe actuale de lucru pentru informarea adecvată a personalului și alinierea la tendințe actuale de lucru în administrația public locală prin urmărirea modelelor de bună practică.
3. Identificarea de noi oportunități în asistență socială și elaborarea de noi proiecte pentru obținerea de finanțare internă sau externă.

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ȘI MĂSURILE PENTRU REALIZAREA PROGRAMULUI SOCIAL

Obiective generale, obiective specifice și măsuri de realizare

Nr crt	Obiective generale	Obiective specifice	Activități desfășurate	Indicatori	Termen
1.	Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite	1.1. Inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a	Identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele	Beneficiarii serviciilor sociale	Permanent

precum și asigurarea continuității acestora pe plan local	situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități	care au generat situațiile de risc de excludere socială		
	1.2. Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazat pe urgența situației de nevoie și prioritatea recunoscută de comunitate	Soluționarea cu precădere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgență aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local, la propunerea primarului	Beneficiari ai ajutoarelor soluționate în regim de urgență	Ocazional
	1.3. Creșterea calității resurselor umane cu atribuții în domeniul asistenței sociale	Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin realizarea activităților de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale	Cursuri de formare a personalului cu atribuții în domeniul asistenței sociale	Anual
		Însușirea de către personal a legislației în vigoare, aplicarea	Evaluarea periodică a personalului	Anual

			și adaptarea acesteia la problematica socială existent		
		1.4. Informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate în dificultate și a vârstnicilor	Acțiuni umanitare cu ocazia sărbătorilor legale sau alte situații deosebite	Sprijinire cu produse alimentare	Ocazional
		1.5. Consiliere și informare în vederea cunoașterea de către persoanele aflate în dificultate a beneficiarilor de asistență socială acordate pe plan local	Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială	Informarea și consilierea tuturor beneficiarilor de asistență socială	Permanent
2.	Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la beneficii și servicii sociale	2.1. Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile/persoanele fără venituri sau cu venituri reduse- Legea nr.416/2001	Acordarea venitului minim garantat Sprijinirea beneficiarilor de ajutor social la plata cheltuielilor de încălzire cu lemne a locuinței în perioada sezonului rece – lunile noiembrie 2017- martie 2018	Beneficiari venitului minim garantat Beneficiari ai ajutorului de încălzire	Permanent Sezonier
		2.2 Acordarea de prestații în bani-	Sprijinirea populației în	Beneficiari alocație de	Conform prevederilor legale

	<p>alocații de susținerea a familiei, a alocației de stat, etc</p>	<p>vederea completării formularelor pentru acordarea alocațiilor complementare și de susținere, a alocațiilor de stat pentru copii, etc.</p>	<p>stat</p> <p>Beneficiari alocație de susținere a familiei</p> <p>Beneficiari indemnizație creștere copil</p> <p>Beneficiari stimulant de inserție</p>	<p>Până la întrunirea prevederilor legale 2 ani/3 ani copil cu handicap</p>
	<p>2.3.Măsuri de asistență și protecție socială pentru familie/persoane fără venituri sau cu venituri reduse ,în perioada sezonului rece –OUG. Nr.70/2011</p>	<p>Srijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece</p>	<p>Beneficiari ai ajutoarelor de încălzire a locuinței –cu gaze natural (Noiembrie, decembrie – martie -cu lemne (Noiembrie, decembrie-martie</p>	<p>Sezonier</p> <p>Anual</p>
	<p>2.4.Măsuri de sprijinire pentru persoanele aflate în dificultate prin programe de ajutoare</p>	<p>Distribuirea de produse alimentarea către categoriile sociale defavorizate în cadrul programului POAD</p>	<p>Beneficiari</p>	<p>Permanent</p>
	<p>2.5. Acordarea de servicii de informare,prevenire și consiliere destinate</p>	<p>Informarea potențialilor beneficiari, autoritățile publice și</p>	<p>Beneficiari</p>	<p>Permanent</p>

		<p>persoanelor adulte aflate în dificultate prin Serviciul Social Comunitar din cadrul SPAS.</p>	<p>publicul larg despre promovarea drepturilor beneficiarilor, drepturile omului în general, precum și de prevenire a situațiilor dificile</p>		
		<p>2.6. Măsuri de protecție și asistență socială acordată persoanelor cu handicap</p>	<p>Întocmirea anchetelor socială pentru obținerea gradului de handicap și indemnizații pentru persoanele cu handicap</p>	<p>Beneficiari indemnizații</p>	<p>Permanent</p>
3.	<p>Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la beneficii și servicii sociale</p>	<p>3.1. Afișare pe site-ul instituției a informațiilor din domeniul asistenței sociale, legislație, instituții, organizații, programe, proiecte</p>	<p>Realizarea unor companii de informare în comunitate despre asistența socială și rolul acesteia în comunitate</p>	<p>Realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială -Afișare site-ul Primăriei și panou</p>	<p>Anual</p>
		<p>3.2. Împărtășirea de modele inovatoare sau de bună practică cu alți furnizori de servicii sociale</p>	<p>Colaborarea cu furnizori de servicii sociale</p>	<p>Vizite la sediul furnizorilor</p>	<p>Ocazional</p>
		<p>3.3. Folosirea unor metodologii de lucru permanent</p>	<p>Încheierea de Protocoale de colaborare și</p>	<p>Protocoale de Colaborare</p>	<p>Anual</p>

	<p>adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor</p> <p>3.4. Măsuri de asistență în domeniul Protecției Copilului, combaterea violenței în familie și medierea conflictelor familiale.</p>	<p>parteneriat cu instituții de la nivel local</p> <p>Întocmire anchete sociale în caz de divorț și pentru încredințare minori</p> <p>Prevenirea abandonului școlar- acțiuni umnitare cu ocazia sărbătorilor legale sau alte situații deosebite.</p> <p>Informare despre prevederile legale privind copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia.</p> <p>Întrunire Consiliu Comunitar Consultativ</p>	<p>Cazuri</p> <p>Campanii</p> <p>Realizarea și distribuirea de material informativ pe teme de asistență socială -afișare site-ul Primăriei și panou</p> <p>Ședințe</p>	<p>Trimestrial</p> <p>Trimestrial</p> <p>Permanent</p> <p>Trimestrial</p>
--	--	--	--	---

4.	Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate	4.1. Implementarea unor programe și activități de educație parentală care să corespundă copiilor care vin din familii sărace aflați în pericol de abandon școlar	<p>Participarea părinților din familii sărace la ședințe de informare și consiliere în scopul responsabilizării și îmbunătățirii abilităților parentale</p> <p>Conștientizarea din partea părinților privind importanța educației preșcolare, școlare, de prevenire a absentismului și abandonului școlar, a abuzului sau neglijării copilului</p>	<p>Ședințe</p> <p>Ședințe</p>	<p>Trimestrial</p> <p>Trimestrial</p>

--	--	--	--	--	--

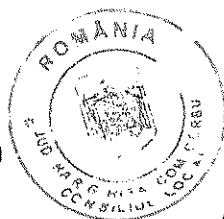
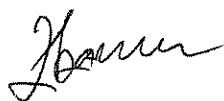
Responsabilii cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Aplicarea Planului de Acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit de legislația în vigoare. De cele mai multe ori, beneficiarul unei măsuri de protecție special aduce în discuție apariția unor posibile probleme, astfel încât acesta devine beneficiarul mai multor acțiuni și măsuri de protecție socială.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind serviciile sociale și măsurile de asistență socială, se realizează conform bugetului de venit și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate Serviciului public de asistență socială.

Întocmit,
Compartiment asistență social și registratură
Micu Nicoleta-Crina

**PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,
Consilier local
Zbanca-Răucescu-Cozan Ilie-Loredan**



**Contrasemnează,
SECRETARUL UAT
Cristinoi Ioan-Ștefan**

