

**Anexa** la Hotărârea Consiliului Local al Comunei Corbu nr. 40/18.05.2020 privind stabilirea procedurii de desfășurare a ședințelor Consiliului Local al Comunei Corbu, în situații excepționale

Procedura de desfășurare a ședințelor Consiliului Local al Comunei Corbu, în situații excepționale

Capitolul I.

Convocarea ședințelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Corbu respectiv a ședințelor Consiliului Local al Comunei Corbu

Art. 1. – (1) Convocarea ședințelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Corbu respectiv a ședințelor Consiliului Local al Comunei Corbu se realizează prin modalitățile prevăzute de prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Locul desfășurării ședințelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Corbu se consideră a fi locul unde se află Președinții acestora.

(3) Locul desfășurării ședinței Consiliului Local al Comunei Corbu se consideră a fi locul unde se află Primarul Comunei Corbu, Președintele de ședință al Consiliului Local al Comunei Corbu și Secretarul general al Comunei Corbu.

(4) În situația în care este necesară alegerea unui nou președinte de ședință și / sau Primarul Comunei Corbu nu participă la lucrările ședinței, locul desfășurării ședinței Consiliului Local al Comunei Corbu se consideră a fi locul unde se află Secretarul general al Comunei Corbu.

Art. 2. – Documentul de convocare, în afara mențiunilor prevăzute de prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cuprinde în mod obligatoriu și mențiunea că „ședința se desfășoară prin mijloace electronice, utilizând platforma online de videoconferință.”

Capitolul II.

Modalitatea de lucru în cadrul ședinței Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Corbu

Art. 3. – Procedura de lucru, la începerea ședinței, în cadrul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Corbu este următoarea:

a) consilierii locali ai Consiliului Local al Comunei Corbu, - în continuare consilierii locali, - deschid tableta, laptopul sau dispozitivul pe care doresc să-l utilizeze (smartphone, PC, notebook, laptop, etc.);

b) consilierii locali verifică căsuța de e-mail cu care sunt în relații de corespondență în relația cu Secretarul general al Comunei Corbu, primesc și deschid e-mail-ul și / sau notificare privind invitația pentru conectare la platforma online și vor selecta link-ul „Join the meeting”;

c) consilierii locali și ceilalți participanți la ședințe, la prima utilizare vor completa în căsuța disponibilă numele, prenumele și e-mailul;

d) se conectează automat în sistemul / platforma de videoconferință.

Art. 4. – Modalitatea de lucru în timpul ședinței Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Corbu este următoarea:

a) președintele comisiei de specialitate face o prezentă tehnică a consilierilor locali, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens, fiecare consilier local va fi întrebat dacă este prezent și i se va porni microfonul pentru confirmare.

b) președintele comisiei de specialitate anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să fie legală și statutară, conform prevederilor legale.

c) în situația în care consilierii locali doresc să se înscrie la cuvânt, aceștia vor înscrie în căsuța de chat: „înscriere la cuvânt”.

d) președintele comisiei de specialitate pornește microfoanele pe rând, în vederea acordării cuvântului.

e) președintele comisiei de specialitate are dreptul să oprească microfonul consilierului local, dacă acesta are un comportament neadecvat sau dacă intervenția acestuia nu are legătură cu subiectul supus dezbaterii.

Art. 5. – (1) Procedura de exercitare a votului se poate face prin apel nominal și pornirea microfonului fiecărui consilier local pentru a-și exprima votul;

(2) Opțiunile de vot sunt următoarele: „DA”, „NU” „Abținere”.

Art. 6. – După ce ultimul consilier local și-a exercitat votul, președintele comisiei de specialitate anunță rezultatul votului.

Art. 7. – Avizul comisiei de specialitate se transmite Secretarului general al comunei Corbu, prin mijloace electronice, prealabil ședinței Consiliului Local al Comunei Corbu.

### Capitolul III.

Modalitatea de lucru în cadrul ședinței Consiliului Local al Comunei Corbu.

Art. 8. – Procedura de lucru, prealabil deschiderii lucrărilor ședinței Consiliului Local al Comunei Corbu, este următoarea:

a) consilierii locali deschid tableta, laptopul sau dispozitivul pe care doresc să-l utilizeze (smartphone, PC, notebook, laptop, etc.);

b) consilierii locali verifică căsuța de e-mail cu care sunt în relații de corespondență în relația cu Secretarul general al Comunei Corbu, primesc și deschid e-mail-ul și / sau notificare privind invitația pentru conectare la platforma online și vor selecta link-ul „Join the meeting”;

c) consilierii locali și ceilalți participanți la ședințe, la prima utilizare vor completa în căsuța disponibilă numele, prenumele și e-mailul;

d) se conectează automat în sistemul / platforma de videoconferință.

Art. 9. - Modalitatea de lucru în timpul ședinței Consiliului Local al Comunei Corbu este următoarea:

a) Secretarul general al Comunei Corbu face o prezentă tehnică a consilierilor locali, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens, fiecare consilier local va fi întrebat dacă este prezent și i se va porni microfonul pentru confirmare.

b) Secretarul general al Comunei Corbu verifică și anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să fie legală și statutară, conform prevederilor legale.

c) în situația în care consilierii locali doresc să se înscrie la cuvânt, aceștia vor înscrie în căsuța de chat: „înscriere la cuvânt”.

d) președintele de ședință al Consiliului Local al Comunei Corbu pornește microfoanele pe rând, în vederea acordării cuvântului.

e) președintele de ședință al Consiliului Local al Comunei Corbu are dreptul să oprească microfonul consilierului local, dacă acesta are un comportament neadecvat sau dacă intervenția acestuia nu are legătură cu subiectul supus dezbaterii.

Art. 10. – (1) Procedura de exercitare a votului se poate face prin apel nominal și pornirea microfonului fiecărui consilier local pentru a-și exprima votul;

(2) Opțiunile de vot sunt următoarele: „DA”, „NU” „Abținere”.

Art. 11. – (1) După ce ultimul consilier local și-a exercitat votul, Secretarul general al Comunei Corbu comunică rezultatul votului președintelui de ședință al Consiliului Local al Comunei Corbu și acesta din urmă anunță rezultatul votului.

(2) Secretarul general al Comunei Corbu menționează dacă proiectul de hotărâre sau subiectul supus votului fost adoptat sau respins.

#### Capitolul IV.

Caracterul public al ședințelor Consiliului Local al Comunei Corbu.

Art. 12. – Caracterul public al ședințelor Consiliului Local al Comunei Corbu se asigură prin accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local al Comunei Corbu, la instrumentele de prezentare și motivare a acestora, precum și prin vizualizarea ședințelor pe internet.

#### Capitolul V.

Dispoziții finale

Art. 13. – Ședințele Consiliului Local al Comunei Corbu se înregistrează audio și video, inclusiv și votul, urmând ca aceste înregistrări să fie salvate și arhivate conform prevederilor legale.

Art. 14. – (1) Dezbaterile din cadrul ședinței Consiliului Local al Comunei Corbu se consemnează într-un proces-verbal, prin grija Secretarului general al Comunei Corbu.

(2) Procesul-verbal întocmit conform prevederilor alin. (1) se semnează pentru veridicitate de către președintele de ședință al Consiliului Local al Comunei Corbu și de către Secretarul general al Comunei Corbu.

Art. 15. – Deoarece Primăria Comunei Corbu nu are în structură - angajat informatician, consilierea membrilor Consiliului Local al Comunei Corbu, se asigură de un salariat de aparatul propriu, cu abilități în domeniul informaticii.

Art. 16. – Prezentele proceduri se completează cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

---

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,  
Consilier Local  
Crușitu Cătălin-Mihai

Contrasemnează,  
SECRETARUL GENERAL AL UAT  
Cristinoi Ioan-Ștefan