

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul consiliului local pentru anul 2021**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Corbu nr. 37/28.06.2018, respectiv următoarele obiective operaționale:

a) Obiective generale:

- Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local;
- Servicii oferite de către personalul cu atribuții de asistență socială, vor fi orientate pre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale;
- Tratatamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în societatea noastră, în exercitarea drepturilor de către copii;
- Dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- Dezvoltarea parteneriatelor;
- Dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
- Diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
- Dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- Prevenirea marginalizării sociale;
- Combaterea riscului de excuziune socială;
- Combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice;

b) Obiective specifice:

1. *Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);*
2. *Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere, etc.) cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații;*
3. *Înființarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Corbu;*
4. *Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri etc.;*
5. *Îmbunătățirea calității vieții pentru copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;*

6. *Favorizarea dificultăților cauzate de incapacitatea de a crea condiții în acord cu posibilitățile și resursele pe care le au persoanele cu dizabilități;*

7. *Pregătirea continuă a personalului;*

8. *Asigurarea dreptului copiilor la educație;*

9. *Acreditarea serviciilor de asistență socială acordate de primăria comunei Corbu.*

Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi speciale care fac obiectul măsurilor prevăzute prin Planul de acțiune

1. COPII

- Din familii aflate în situații de risc, fără venituri, cu venituri foarte mici sau care beneficiază de ajutor social;
- Din familii fără venituri sau cu venituri reduse care beneficiază de alocații de susținere a familiei pentru familia monoparentală;
- Copii aflați în stare de abandon școlar;
- Cu alte probleme majore de sănătate ca consecință a sărăciei;
- Cu handicap sever, autiști, sindromul Down, bolnavi psihici, alte boli incurabile;
- Ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Ai căror părinți se află în divorț;
- Delicvenți juvenili.

2. TINERI

- Tineri în stare de abandon școlar;
- Cu handicap sever, autiști, sindromul Down, bolnavi psihici, alte boli;
- Ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Ai căror părinți se află în divorț;
- Delicvenți.

3. ALTE GRUPURI ȘI PERSOANE VULNERABILE

- Persoane adulte fără adăpost;
- Fără venituri sau cu venituri foarte mici;
- Fără acte de identitate;
- Familii lipsite de locuință sau care au condiții precare de locuit;
- Familii aflate în risc de abandon familial;
- Persoane cu deficiențe: fizice, psihice – parte din ele neîncadrate în grad de handicap și neluate în evidența serviciilor de specialitate;
- Femei/mame defavorizate: fără adăpost, sărace, singure, cu mulți copii minori, abuzate, victime ale violenței

domestice;

- Vârstnici singuri, fără reprezentanți legali, fără venituri, cu probleme de sănătate, marginalizați social.

Obiective generale, obiective specifice și măsuri de realizare

Nr. Crt.	Obiective generale	Obiective specifice	Activități desfășurate	Finanțare	Indicatori	Termen
1	Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite, precum și asigurarea continuității acestora pe plan local	1.1. Identificarea problematicii sociale existente în plan local prin analizarea nevoilor sociale, a situațiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale 1.2. Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazat pe urgența situației de nevoi și prioritate recunoscută de comunitate 1.3. Consilierea și medierea în vederea cunoașterii de către persoanele aflate în dificultate, a beneficiilor de asistență socială acordate pe plan local	Analizarea și înregistrarea cererilor de servicii sociale în vederea stabilirii clare a nevoilor sociale existente. Adaptarea serviciilor sociale la tipurile de beneficiari și situațiile de vulnerabilitate. Soluționarea cu precădere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgență aprobate prin dispoziția primarului Preluarea cererilor și efectuarea anchetelor sociale Emiterea dispozițiilor în conformitate cu legislația în vigoare	Buget local	Nr. cereri de ajutoare soluționate în regim de urgență - 2 dosare	Ocazional
2.	Promovarea transparenței și facilitarea accesului	2.1. Acordarea de asistență și protecție socială pentru	Acordarea ajutorului social și sprijinirea beneficiarilor de ajutor social la plata cheltuielilor de	Buget de stat	Nr. beneficiari 15 familii	Permanent

	membrilor comunității la beneficii și servicii sociale	familii/persoanele fără venituri sau cu venituri reduse-Legea 416/2001,cu modificările și completările ulterioare.	încălzire cu lemne a locuinței în perioada sezonului rece Preluarea cererilor, verificarea dosarelor și efectuarea anchetelor sociale trimiterea dosarelor cu actele necesare către AJPIS în vederea stabilirii,suspendării,încetării plății			
		2.2.măsurile de asistență și protecție pentru familiile fără venit sau cu venituri reduse pentru familiile sau familiile monoparentale	Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea alocațiilor de susținere a familiei, Preluarea cererilor, verificarea dosarelor și efectuarea anchetelor sociale trimiterea dosarelor cu actele necesare către AJPIS în vederea stabilirii,suspendării,încetării plății	Buget de stat	Nr.beneficiari Familii 22	Permanent
		2.3.Acordarea de prestații în bani-alocații de stat,indemnizații pentru creșterea copilului, a stimulentului de inserție	Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea alocației de stat pentru copii ,a indemnizației pentru creșterea copilului creșterea Preluarea cererilor,înregistrarea și verificarea dosarelor în cauză	Buget de stat	Nr.beneficiari Alocatii de stat- 13 dosare,indemnizații de creșterea copilului-7 dosare	Permanent
		2.4.măsurile de asistență și protecție socială pentru familie/persoane fără	Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece	Buget de stat	Nr.cereri lemne-11 dosare	Sezonier

		venituri sau cu venituri reduse, în perioada sezonului rece-OUG nr.70/2011	Preluarea cererilor, verificarea dosarelor și efectuarea anchetelor sociale trimiterea situațiilor necesare către AJPIS în vederea stabilirii plății			
		2.5. măsuri de sprijinire pentru persoanele aflate în dificultate prin program ajutoare	Distribuire de produse alimentare către categoriile sociale defavorizate în cadrul programului POAD	Program European	Nr.beneficiari- 184 persoane	Anual
		2.6.măsuri de asistență și protecție socială pentru familiile fără venituri sau cu venituri scăzute în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar al copiilor ,conf. Legii 248/2015,privind stimulentele educațional	Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea tichetelor sociale Preluarea cererilor, înregistrarea și verificarea dosarelor în vederea emiterii dispozițiilor	Buget local	Nr.beneficiari -9 beneficiari	Sezonier
		2.7.acordare de servicii și mediere socială destinate persoanelor vârstnice asistate la domiciliu	Servicii asigurate persoanelor vârstnice la domiciliu Identificarea problemei sociale Găsirea modalităților pentru rezolvarea situației conform legislației în vigoare	Buget local	Nr.beneficiari-51 persoane	Permanent

		2.8.măsuri de protecție și asistență acordate persoanelor cu handicap	Întocmirea anchetelor pentru obținerea gradului de handicap și indemnizații pentru persoanele cu handicap	Buget local	Nr.beneficiari 10 adulți, 4 copii	Permanent
		2.8.măsuri de asistență în domeniul protecției copilului,combaterea violenței în familie și medierea conflictelor familiale	Sprijinirea familiei în vederea prevenirii abandonului copiilor,delicvenței juvenile Consilierea socială primară			Permanent
		Protecția și promovarea drepturilor copilului și a familiei acestuia	Efectuarea anchetelor sociale în caz de divorț Verificarea periodică a familiilor care au în întreținere copii aflați în plasament familial sau familii care au internați în centrele de plasament Efectuarea anchetelor sociale pentru bursele școlare Vizitarea minorilor aflați în dificultate,copii aflați în situație de risc social,etc Monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate.			Permanent
		2.9.măsuri de asistență și protecție pentru familiile fără venit sau cu venituri reduse pentru familiile sau familiile monoparentale /OUG 133/2020	Sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora, minorii preșcolari, din	Fonduri externe nerambursabile	Nr.beneficiari-47	Annual

			învățământul primar și gimnazial beneficiază de tichete electronice pentru sprijin educațional.			
		3.1. măsuri de protecție și asistență acordate persoanelor vârsnice cu pensie minimă/OUG 115/2020	Sprijinirea persoanele în vârstă de 75 ani împliniți, care beneficiază de mese calde pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora, de tichete sociale pentru acordarea de masă caldă.	Fonduri externe nerambursabile	Nr.beneficiari -31	Permanent

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale — capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean — capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale — capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8899SC-D-1	Asistenți personali	4	-	174,600 lei	0	-	-	-
Total			4		174,600 lei	0			

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar — mp —	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare
							Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)								
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, **pentru realizarea obiectivelor specifice, bugetul pentru anul 2021 este de 60.000 lei pentru îngrijiri la domiciliu – CARITAS M Ciuc; contribuție la îngrijirea copiilor/adulților aflați în centre – 21,6 mii lei fără TVA.**

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local⁵:

a) acordarea de ajutoare de urgență și înmormântare pentru persoanele aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor precum și alte situații medicale deosebite și traume familiale.

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare 15.000 lei.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare — formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. — se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

- (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia — se actualizează lunar;
- (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. — se actualizează trimestrial/anual;
- (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București — se actualizează cel puțin anual;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale⁶ — se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

3. Telefonul verde;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologia a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	1	1000 lei

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
...	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali⁷;

c.4. voluntari⁸;

	Nr. de persoane	Buget estimat
Asistenți personali	4	4000 lei

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național⁹;

f) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali¹⁰: nr. - ; buget estimat - ;

b) pentru psihologi: nr- . ; buget estimat - ;

c) etc.

Întocmit,
Compartiment asistență socială
Matei Nicoleta Crina

**PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,
CONSILIER LOCAL
Ferent Cristian**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI
Ioan-Ștefan Cristinoi**